PROCEDURE D'UTILISATION DES BATEAUX EN AUTONOMIE

Sortie	Demande	Constitution Equipage	Choix et préparation du Bateau	Convoyages A/R	Compte rendu de navigation
MER / le skipper validé MER	Envoie un mail de demande à : cyc.secretariat@gmail.com avec l'objectif de la sortie et dates et heures prévisionnelles de départ et arrivée.	Publie un Doodle sur le Facebook Ecole de Voile. Validation par le moniteur*.	En accord avec le moniteur* et **suffisamment en amont pour l'accès au local.**	Après communication des détails à : cyc.secretariat@gmail.com Avec skipper validé.	Envoie un mail à : cyc.secretariat@gmail.com : -Bateau sorti -Equipage *(si différent du Doodle)* -Compte-rendu (*RAS, incident, perte, accident)*
CANAL / le skipper validé CANAL		Doodle sur Facebook Ecole de Voile.	En accord avec le moniteur*.		En commentaire du Doodle : -Bateau sorti -Equipage *(si différent du Doodle)* -Compte-rendu (*RAS*) Si incident, perte, accident : Par mail à : cyc.secretariat@gmail.com Par tél : voir N° utiles

*ou autre personne habilitée (voir n° utiles dans les bateaux)